

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО ЦИ РСБ «Защита»

Р.М.Хабиров

« 09 » 201 7 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ЧУ ДПО «ЗАЩИТА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ устанавливает:

1. порядок обеспечения слушателей учебниками и учебными пособиями в ЧУ ДПО «Защита»
2. последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

1.2. Настоящее Положение:

1. Является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность ЧУ ДПО «Защита» в образовательной деятельности;
2. вступает в силу со дня утверждения. Данное Положение действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями слушателей образовательных организаций;
3. рассматривается на методическом совете и утверждается приказом ЧУ ДПО «Защита»;
4. после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

1.3. Порядок обеспечения учебниками и методическими пособиями – это последовательность действий должностных лиц ЧУ ДПО «Защита» по решению вопросов учебного книгообеспечения учащихся.

1.4. В ЧУ ДПО «Защита» бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все слушатели.

1.5. Нормативный срок использования учебников – 4 года.

2. Учет библиотечного фонда учебной литературы

2.1. ЧУ ДПО «Защита» формирует библиотечный фонд учебной литературы, осуществляет учет учебников, входящий в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за него материальную ответственность.

2.2. Учет библиотечных фондов учебной литературы осуществляется работниками ЧУ ДПО «Защита».

2.3. Учет библиотечных фондов учебников отражает поступление учебной литературы, величину всего фонда и служит основой для обеспечения сохранности фонда литературы, правильного формирования и использования, контроль за наличием и движением литературы.

2.4. Библиотечный фонд учебной литературы ежегодно пополняется необходимой литературой.

2.5. Сохранность фонда учебной литературы обеспечивается через:

1. Проведение мероприятий по сохранности учебной литературы.
2. правила пользования учебной литературой за определением мер ответственности за утерю и порчу учебной литературы.

3. Механизм обеспечения учебной литературой

3.1. Механизм обеспечения учебной литературой включает в себя:

1. Формирование списка учебной литературы на новый учебный год
2. Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность ЧУ ДПО «Защита» по обеспечению учебной литературой в предстоящем учебном году;

3.2. Процесс работы по формированию списка учебной литературы и учебных пособий включает следующие этапы:

1. подготовка перечня учебной литературы, планируемых к использованию в новом учебном году;
2. предоставление перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебным году;
3. составление списка заказа учебной литературы и учебных пособий на следующий учебный год;
4. приобретение учебной литературы;

3.3. Обязательные условия к приобретаемой учебной литературы и учебным пособиям:

Допускается использование только учебно-методических комплектов, входящих в утвержденные федеральные перечни учебной литературы, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

4. Ответственность

4.1. Директор ЧУ ДПО «Защита» несет ответственность:

1. За соответствие используемых в образовательном процессе учебной литературы и учебных пособий федеральному перечню учебной литературы, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

2. За обеспечение учебной литературой слушателей.

3. Определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих программы дополнительного профессионального образования, а также учебной литературы, допущенных к использованию.

4. Осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательных отношений учебной литературы и учебных пособий в соответствии:

- со списком учебной литературы и учебных пособий, определенных в ЧУ ДПО «Защита»;

- с образовательной программой, утвержденной приказом директора;

4.2. Методист ЧУ ДПО «Защита» несет ответственность:

- учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;

- требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- федеральному перечню учебной литературы;

- образовательным программам, реализуемым в ЧУ ДПО «Защита»;

1. Достоверность информации для формирования списка учебной литературы и учебных пособий для слушателей на предстоящий год, предоставляемой ответственному за организацию учебно-методического образовательного процесса, по результатам согласования перечня учебной литературы и учебных пособий.

4.3. Педагоги обеспечиваются учебной литературой из фонда в единичном экземпляре. Приобретение литературы (методических пособий и других изданий) педагогическими работниками осуществляется самостоятельно.